



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2023

N. 483

Data 29/03/2023

**OGGETTO: PIANO ATTUATIVO AZIENDALE PER GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA
ASL DI PESCARA 2023 . ATTIVAZIONE DELLA PRE LISTA DI ATTESA SUL SISTEMA
INFORMATICO IN USO AL CUP AZIENDALE**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Piano Attuativo Aziendale per Governo delle Liste di Attesa ASL di Pescara 2023 . Attivazione della pre lista di attesa sul sistema informatico in uso al CUP Aziendale

Letta e condivisa l'allegata relazione del Responsabile Unico Aziendale per le Gestione delle Liste di Attesa dott. Bruno Ciuca, che costituisce parte integrante del presente provvedimento ;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 280, della Legge 23 Dicembre 2005, n.266 è stato approvato, l'accordo tra Governo, Regioni e province Autonome il "*Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa per il triennio 2019-2021*";

PRESO ATTO che la Regione Abruzzo con Delibera di Giunta Regionale n. 265/2019 ha recepito integralmente le indicazioni, gli obiettivi, i contenuti e le finalità del citato "*Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa per il triennio 2019-2021*";

CONSIDERATO che con Deliberazione del Direttore Generale n. 913 del 22 Luglio 2019 avente ad oggetto "*Adozione del Piano Attuativo Aziendale 2019 per il Governo delle Liste di Attesa*" l'Azienda ha recepito e reso operativa la DGR 265/2019;

PRESO ATTO che il volume di impegnative del SSN che pervengono quotidianamente al CUP Aziendale, riguardanti le 69 prestazioni ambulatoriali inserite nella DGR 265/2019 riportanti una classe di priorità è tale che, per alcune di esse, l'Azienda non riesce a garantire attualmente la prenotazione entro i tempi massimi di attesa previsti dalle normative vigenti, alla totalità delle richieste che pervengono al CUP Aziendale;

CONSIDERATO che la DGR 265/2019 prevede l'attivazione a livello Aziendale di un apposito flusso informativo, secondo le specifiche tecniche riportate nell'allegato 4 della citata normativa regionale, in cui sono riportate le tipologie di prestazioni per le quali l'Azienda non riesce a garantire all'utente il rispetto dei Tempi Massimi di Attesa (in seguito TMA), la criticità determinanti, il totale delle prestazioni erogate suddivise per tipologia, la specifica di quelle erogate fuori tempo massimo ed il loro rapporto espresso in valore percentuale (v. Allegato 1);

RAVVISATA la necessità dell'Azienda di prendere in carico la totalità delle richieste pervenute al CUP Aziendale, redatte in classe di priorità e non prenotabili entro i TMA, mediante l'inserimento delle stesse su un'apposita agenda informatizzata ricompresa nel gestionale informatico per le prenotazioni, secondo l'ordine temporale di arrivo delle stesse al CUP Aziendale;

ATTESO che l'Azienda ha la necessità di attivare in tempi brevi la creazione del corrispondente flusso informativo, secondo le specifiche tecniche riportate nell'Allegato 4 alla DGR 265/2019;

CONSIDERATO che il gestionale informatico Aziendale per le prenotazioni attualmente in uso al CUP Aziendale (WBS® di Engineering S.p.A.) consente di gestire sia la presa in carico della richiesta e sia l'inserimento della stessa nella pre lista di attesa, secondo il criterio dell'ordine cronologico di inserimento;

ATTESO che le prestazioni inserite nella pre lista di attesa potranno essere successivamente oggetto di ricollocazione, dopo attivazione del servizio recall e a condizione che si rendano disponibili i relativi posti, in seguito alla disdetta di altro utente;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

- 1) **DI ATTIVARE** la funzione di inserimento in pre lista di Attesa, sul sistema informatico Aziendale di prenotazione WBS® di Engineering S.p.A., ai fini della gestione delle richieste di prestazioni ambulatoriali ricomprese nel Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa per il triennio 2019-2021, per le quali l'Azienda non riesce a garantire il rispetto dei relativi tempi massimi di attesa previsti per ciascuna classe di priorità assegnata dalla normativa di riferimento, nel rispetto dell'ordine temporale di arrivo di ciascuna prestazione ambulatoriale tracciante e sulla base della relativa classe di priorità assegnata;
- 2) **DI APPROVARE** i due distinti manuali dell'utente redatti da Engineering S.p.A. e destinati agli operatori del front-office e a quelli del back-office del CUP Aziendale, ivi compresi quelli in servizio presso il Contact-Center telefonico ;
- 3) **DI ATTIVARE** sul sistema informatico di prenotazione Aziendale WBS® la relativa interrogazione del sistema per l'estrazione dei dati, secondo le specifiche tecniche riportate nell'Allegato 4 alla DGR 265/2019 in maniera tale da consentire all'Azienda di produrre il relativo flusso informativo da mettere a disposizione delle competenti strutture Regionali e Ministeriali;
- 4) **DI STABILIRE** che venga rilasciata apposita ricevuta all'utente che accetta di essere inserito nella pre lista di attesa, con la quale l'azienda dichiara l'impossibilità di garantire la prenotazione entro i TMA previsti dalle normative vigenti in materia e che l'accettazione dell'inserimento nella pre lista, comporta per l'utente l'impossibilità di utilizzare la richiesta c/o altra azienda sanitaria pubblica e/o privata accreditata. (Allegato 2);
- 5) **DI PRECISARE** che l'attivazione del servizio "recall" aziendale consentirà alle richieste inserite nella pre lista di beneficiare degli spazi di prenotazione resisi disponibili in seguito a disdetta di utenti prenotati, assegnando gli stessi esclusivamente sulla base dell'ordine cronologico di inserimento nella pre lista di attesa per la medesima prestazione recuperata e suddiviso per classe di priorità assegnata;

- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla U.O.S CUP e Comunicazione Istituzionale Aziendale e alla Direzione Strategica Aziendale;
- 7) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento immediata esecutività;
- 8) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del decreto legislativo 33/2013;

Prestazioni/Visite specialistiche con criticità nella garanzia di erogazione entro i tempi massimi

Numero	Visita Specialistica o Prestazione Strumentale	Codice Nomenclatore*	Classe di Priorità	Numero totale di Prestazioni erogate	Numero totale di prestazioni erogate fuori tempo massimo	Numero erogatori Pubblici	Numero erogatori Privati	Causa Preliminare di criticità**
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					
			Classe B (Breve)					
			Classe D (Differibile)					
			Classe P (Programmata)					

*Codifica secondo la DGR 646 2018

** Codifica della criticità presentata o riscontrata

Codice	Descrizione criticità
1A	Carenza di macchinari
1B	Macchinari non funzionanti
2	Carenza di Personale
3	Aumento inaspettato della domanda
4	Altro specificare



ASL di Pescara

Uffici di Staff della Direzione Generale

Il Responsabile Unico Aziendale per la gestione delle Liste di Attesa

Tel [085-4253227](tel:085-4253227)-bruno.ciuca@ausl.pe.it; Intramoenia.aslpe@pec.it

Oggetto: Relazione sul Piano Attuativo Aziendale per Governo delle Liste di Attesa ASL di Pescara 2023 . Attivazione della pre lista di attesa sul sistema informatico in uso al CUP Aziendale

Attivazione della pre lista di attesa nasce dalla necessità di gestire, in maniera trasparente e tracciabile, le richieste di prestazioni ambulatoriali ricomprese nel vigente Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa (PNGLA) e nel Piano Regionale per il Governo delle liste di Attesa della Regione Abruzzo (PRGLA) oggetto della Delibera di Giunta Regionale n. 265/2019, per le quali l'azienda non riesce a garantire il rispetto dei tempi massimi di attesa per ciascuna classe di priorità assegnata, come da normative vigenti in materia.

Nel citato Piano Regionale per il Governo delle Liste di Attesa della Regione Abruzzo (PRGLA di cui alla DGR della Regione Abruzzo n.265/2019), all'allegato 4 viene richiesto alle Aziende Sanitarie della Regione di rendere disponibile un flusso informativo, da fornire su richiesta dei competenti strutture regionali e/o ministeriali, nel quale riportare sia i valori assoluti del totale delle richieste di prestazioni ambulatoriali traccianti pervenute al CUP , che quelli espressi in valore percentuale per quelle in cui non è stato possibile garantire il Tempo Massimo di Attesa (TMA) suddivise per la medesima classe di priorità .

Contestualmente l'Azienda ha la necessità di rendere tracciabile la presa in carico delle richieste pervenute per le quali non si riesce a garantire il rispetto dei TMA., secondo l'ordine temporale di arrivo al CUP Aziendale.

Tale attività verrà svolta utilizzando il sistema informatizzato di prenotazione in dotazione alla Ns Azienda WBS® di Engineering S.p.A. ed in particolare la funzione che consente l'inserimento in pre lista di attesa delle prestazioni ambulatoriali traccianti.

Tale agenda informatizzata consente di gestire le richieste per le quali l'utente accetti di essere inserito in pre lista secondo l'ordine cronologico di arrivo al CUP Aziendale per ciascuna tipologia secondo la classe di priorità assegnata.

Successivamente alle richieste poste in lista di attesa potrà essere assegnata una data di prenotazione sulla base degli eventuali posti residui disponibili in seguito ad attivazione del recall, ovvero servizio di richiamata dell'utente prenotato per conferma dell'appuntamento. I posti liberatesi in seguito a disdetta, consentiranno l'assegnazione di una data di prenotazione alla prestazione inserita nella pre lista di attesa rispettando l'ordine cronologico di inserimento della richiesta nella lista , ripartito per la classe di priorità assegnata.

Le modalità tecniche di inserimento e eventuale successivo recupero delle richieste inserite nella pre lista di attesa, sono riportati nei due distinti manuali tecnici forniti da Engineering S.p.A ad uso esclusivo del personale del front-office CUP e del back-office CUP:

I dati relativi al volume, alla tipologia delle richieste inserite nella pre lista di attesa rientrano nel citato Allegato 4 al vigente PRGLA (DGR 265/2019).

Il RUA per la gestione delle Liste di Attesa

della ASL di Pescara

Dott. Bruno Ciuca



Gentile utente, non e' stato possibile prenotare la sua prestazione entro i tempi previsti dalla normativa vigente. La sua prestazione e' stata inserita, su sua richiesta, in una lista di attesa come previsto nell'allegato 4 della D.G.R. 265/2019. In caso di disponibilita' sara' ricontattato per l'assegnazione della prima data utile, al numero telefonico da lei indicato.

IMPORTANTE: La presenza nella lista di attesa non le consente l'utilizzo dell'impegnativa, a meno che non chieda la revoca di tale inserimento.

Prenotazione N° 2023 000C
Del: 22/03/2023

INTESTATARIO RICHIESTA/E
TEST TEST

Regione ABRUZZO
Azienda Sanitaria Locale di Pescara
Via Renato Paolini 47 65124 PESCARA
Partita IVA 01397530682
Codice Fiscale 01397530682

Codice Fiscale: P. 01397530682
ASL Res.: PESCARA - ASL 3

Imp.N:
NRE:

Tipo Richiesta: Servizio Sanitario Nazionale

Convenzione: SSN Ticket 07

Appuntamenti in lista di attesa
Prestazione
CA1 VISITA CARDIOLOGICA

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Francesca Rancitelli

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Vero Michitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Caponetti

firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi

firmato digitalmente

Deliberazione n. 483 del 29/03/2023 ad oggetto:

PIANO ATTUATIVO AZIENDALE PER GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA ASL DI PESCARA 2023 .
ATTIVAZIONE DELLA PRE LISTA DI ATTESA SUL SISTEMA INFORMATICO IN USO AL CUP AZIENDALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 30/3/2023 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato